

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA



Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione  
per le attività di sostegno

## **RELAZIONE TIROCINIO**

**Corsista:**

**Ordine di scuola:**

**Istituzione Scolastica:**

**Anno Accademico .....**

**Questo lavoro costituisce la conclusione del percorso di tirocinio diretto e indiretto. La relazione che il corsista elaborerà, ripercorrendo gli step proposti nell'ambito delle attività di tirocinio, si conclude con la fase di riflessione e di rielaborazione dell'esperienza personale.**

1. In virtù dell'osservazione condotta in sezione/classe si analizzino gli aspetti emersi rispetto a:

▪ **la dimensione comunitaria dell'apprendimento :**

❖ Descrizione dell'organizzazione dell'ambiente di apprendimento/ spazio educativo

❖ Organizzazione del gruppo sezione/classe

❖ Interazione alunno/alunni (es.: collaborazione tra pari, ruolo di leader, gregario, esperienza condivisa, ecc)

❖ Interazione alunno/docente-i (es.: ruolo facilitatore del docente, ruolo di rinforzo, di orientamento, focalizzazione sulla produzione, focalizzazione sulla relazione, ecc).

❖ Interazione gruppo/docente-i (es.: ruolo facilitatore del docente, ruolo di rinforzo, di orientamento, focalizzazione sulla produzione, focalizzazione sulla relazione, ecc.)

❖ Strategie metodologiche (es.: riferimenti concreti alla realtà, problem solving, gruppi collaborativi, uso di più linguaggi, osservazione, argomentazione, esplorazione multimediale, esplorazione dell'errore, ecc.)

▪ **l'individualizzazione nel processo di insegnamento/apprendimento del caso specifico (aspetti della specialità e della differenza; dell'apprendimento: differenze di stile nell'elaborazione di informazioni, stili di pensiero; della relazione educativa, ecc..)**

2. Si proceda alla descrizione analitica del caso o dei casi osservati

3. Si proceda alla descrizione del percorso di lavoro elaborato attraverso le fasi dell'osservazione, della progettazione, dell'attuazione e della verifica e valutazione, indicando se e come sia stato realizzato l'adattamento/facilitazione/semplificazione degli obiettivi curriculari alle esigenze formative dell'alunno disabile.

4. In riferimento alla rielaborazione dell'esperienza condotta durante i momenti di tirocinio indiretto, rifletta su quanto può aver facilitato od ostacolato l'inclusione e argomenti sul significato del "sostegno" e sul ruolo che il docente specializzato può ricoprire all'interno della dimensione inclusiva quale elemento peculiare della comunità scolastica.

## **BIBLIOGRAFIA MINIMA DI RIFERIMENTO**

.....

.....

## **Norme per la stesura della relazione di tirocinio**

- l'elaborato può essere redatto indicativamente con font: Times New Roman o simile, corpo 12, interlinea 1,5, margine 3 cm per lato;
- l'elaborato può essere opportunamente articolato in capitoli e paragrafi;
- per la presentazione di eventuali dati, è essenziale, per una buona leggibilità, che vadano presentati in tabelle; eventuali grafici non devono essere ridondanti e la loro quantità va limitata allo stretto necessario. Tabelle e grafici specifici all'argomentazione svolta in una parte del lavoro devono essere preferibilmente inseriti nel testo (è bene prevedere il punto di inserimento); materiale documentario può essere riportato in appendice (strumenti e questionari usati, tabelle molto lunghe, ecc.);
- la bibliografia deve riportare, in un unico elenco alla fine del lavoro, tutte le opere (volumi, articoli ecc.) a cui si è fatto riferimento nella stesura. Le citazioni bibliografiche complete vanno elencate in ordine alfabetico, ponendo sempre prima cognome e iniziale/i dell'autore/autori/curatori del volume, seguito dalla data originale di pubblicazione, e, di seguito, dal titolo; se è una rivista, dal nome della rivista, dall'annata e dalle pagine; se è un volume, dal luogo di pubblicazione e dalla casa editrice.
- Il numero di pagine deve essere minimo 20
- *Va allegata documentazione didattica raccolta durante l'esperienza di tirocinio*